

# Prozesssteckbriefe

## Beschreibung des Aufbaus

Jeder der folgenden Steckbriefe

- stellt dar von wem der Prozess initiiert wird
- fasst das Ziel des Prozesses zusammen
- fasst das Ergebnis des Prozesses zusammen
- stellt die einzelnen Prozessschritte dar
- stellt die zugehörigen im Referat für Bildung und Sport internen Schnittstellen dar

# Kernprozess 1: Planung Digitalisierungsbudget

## Ergebnis

Fortlaufender, synchronisierter Regelablauf der strategischen Bedarfsplanung und Budgeteinsatz\*

## Ziel

Bedarfe aus strategischer Sicht erfassen, abstimmen, übermitteln und entsprechend der zugewiesenen Budgets umsetzen.

## Prozessinitialisierung

Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung

## Vorangegangene Prozesse

RBS, externe Prozesse

## Prozessschritte



- Ermittlung des strategischen Gesamtbedarfes zu Planungszwecken der GB des RBS in internen Abstimmungen
- Abstimmung und Priorisierung des strategischen Gesamtbedarfes
- Budgeteinsatz im Rahmen der Vorgaben der medienpädagogischen Strategie
- Unterstützung des externen Controllings durch Übermittlung eines internen Berichtswesens
- Interne Abstimmungen und Auswertungen zu realisierten Bedarfen
- Erstellung von Beschlussvorlagen

## RBS - interne Schnittstellen



- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung
- Bedarfsmanagement, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Bildungseinrichtungen, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung

\*Grundsätzlich liegt die Budgetverantwortung im R-IT. In diesen Ausführungen bezieht sich das RBS ausschließlich auf die Planung und den Einsatz des Digitalisierungsbudgets der Geschäftsbereiche.

# Kernprozess 2.1: Bedarfe ermitteln

## Ergebnis

Standardisierte Bedarfsmeldung

## Ziel

Bedarfe werden durch vorgegebene Abläufe in ein strukturiertes Format übertragen, um eine Entscheidung zwischen dem Übergang in andere Prozesse oder der Art der Beschaffung zu ermöglichen

## Prozessinitialisierung

Bedarfsmanagement

## Vorangegangene Prozesse

RBS, externe Prozesse

## Prozessschritte



- Feststellung und Definition des Bedarfes durch interne Abstimmungen
- Übermittlung der standardisierten Bedarfsmeldung
- Definition der Art des Bedarfes
- Abstimmung zu Beschaffungsprozessen

## RBS - interne Schnittstellen



- Bedarfsmanagement
- Bedarfsmanagement, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung

# Kernprozess 2.2: Bedarfe skalieren und priorisieren

## Ergebnis

Bestellung oder Initiierung Pilotierung

## Ziel

Ermittelte Bedarfe werden intern abgestimmt und bewertet. Es wird eine Priorisierung aufgrund von Umfang, Bedeutung und Dringlichkeit erstellt.

## Prozessinitialisierung

Bedarfsmanagement

## Vorangegangene Prozesse

KP 2.1

## Prozessschritte



- Prüfung des Bedarfes anhand der medienpädagogischen Strategie
- Ermittlung des Umfangs des Bedarfes
- Priorisierung anhand intern festgelegter Kriterien
- Unterstützung des Beschaffungsprozesses durch inhaltliche Freigabe und Information

## RBS - interne Schnittstellen



- Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bedarfsmanagement
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Geschäftsbereiche
- Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bedarfsmanagement
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Geschäftsbereiche

# Kernprozess 3: Innovationsmanagement

## Ergebnis

Entscheidung Initiierung neuer Prozesse

## Ziel

Im Rahmen der Strategieguppe wird über das weitere Vorgehen mit Innovationen aus verschiedenen Quellen entschieden und Folgeprozesse eingeleitet.

## Prozessinitialisierung

Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung

## Vorangegangene Prozesse

KP 2.2, KP 2.1

## Prozessschritte



- Aufnahme von Möglichkeiten für Innovationen
- Prüfung im Rahmen des Regelgremiums
- Übergang zu anderen Prozessen

## RBS - interne Schnittstellen



- Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bedarfsmanagement, Bildungseinrichtungen
- Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bedarfsmanagement
- Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bedarfsmanagement

# Kernprozess 3.1: Projekte/Pilote beauftragen und begleiten

## Ergebnis

Use Cases, die die pädagogischen Anforderungen verdeutlichen, um künftig die Umsetzung an Einrichtungen zu ermöglichen

## Ziel

Ein innovatives Projekt wird durch Bedarfsmanagement und Einrichtungen durchgeführt, um auf Seiten des RBS pädagogische Anforderungen zu ermitteln und anhand der Erfahrungen eine Kosten-Nutzen-Abwägung sowie pädagogische Kriterien über ein Ausrollen zu treffen.

## Prozessinitialisierung

Bedarfsmanagement

## Vorangegangene Prozesse

KP 3

## Prozessschritte



- Definieren des Bedarfes als neuartig und projekt-/pilotfähig
- Erarbeiten und Abstimmen des Projektrahmes
- Projektauftrag, Projektbeschreibung und Use Case(s) erstellen
- Maßnahmen zur Projektsteuerung und -evaluation definieren und überwachen
- Tests und Abnahmen aus pädagogischer Sicht unterstützen
- Projektdokumentation und Projektabschluss
- Fort- und Weiterbildungsangebote erarbeiten

## RBS - interne Schnittstellen



- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung
- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung

# Kernprozess 4: Einrichtungen in KITA-/Schulentwicklung beraten

## Ergebnis

Qualifizierte, dokumentierte Beratung der Einrichtungen

## Ziel

Die Einrichtungen sollen regelmäßig sowie bei Neuerungen über die Möglichkeiten der IT und ihre medienpädagogischen Einsatzszenarien in der LHM informiert werden. Dabei sollen im Rahmen von qualifizierten Beratungen dokumentierte Maßnahmenplanungen erstellt werden.

## Prozessinitialisierung

Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bedarfsmanagement

## Vorangegangene Prozesse

KP 3, KP 3.1

## Prozessschritte



- Beratungsbedarf erkennen
- Beratungsumfang, Inhalt und Format festlegen
- Beratung der Einrichtungen
- Dokumentation und Planung aus strategischer Sicht bewerten

## RBS - interne Schnittstellen



- Bedarfsmanagement, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Bildungseinrichtungen
- Bedarfsmanagement, Bildungseinrichtungen, Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung
- Stabsstelle Medienpädagogische Steuerung, Bedarfsmanagement