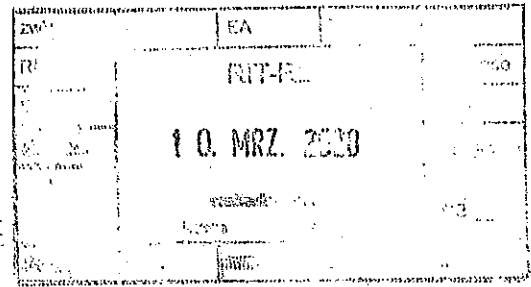


## Gesamtpersonalrat

Datum: 05.03.2020  
Tel.: 233-92547  
Fax: 233-28149  
Bearbeitung:



Mittelfristige IT-Planung und IT-Projektportfoliomanagement

**An den**  
**Referenten des Referats für Informations-**  
**und Telekommunikationstechnik**  
**Herrn [Redacted]**

Sehr geehrter Herr [Redacted]

vielen Dank für Ihre Zuleitung der Beschlussvorlage "Mittelfristige IT-Planung und IT-Projektportfoliomanagement". Da keine gestaltenden Beteiligungstatbestände in der uns vorliegenden Beschlussvorlage enthalten sind, nehmen wir diese gerne als Information zur Kenntnis.

Für eventuelle Rückfragen steht Ihnen [Redacted] Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

